

檔 號：
保存年限：



社團法人中華專業人才協會 函

地址：10488台北市中正區羅斯福路四段
68號9樓-7
承辦人：林專員
電話：02-23628111#18
電子信箱：clptc@clptc.com

受文者：社團法人台灣省水利技師公會

發文日期：中華民國108年7月16日
發文字號：專業訓字第1080715002號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：研習簡章 (0715002A00_ATTCH16. pdf)

主旨：為協助《開標主持人、開標決標人員、監辦人員》遵循最新修正之《政府採購法》、《政府採購法施行細則》及《相關子法》辦理採購作業，檢送「研習簡章-高雄班、台中班」乙份如附件，請查照並轉知所屬（轄）機關（構）並薦派秘書室、發包單位、負責辦理招標開標審標之同仁參訓。

說明：

- 一、為依循《政府採購法》最新修法，釐清採購作業新制與招標作業新規定，正確辦理招標開標審標決標，正確擬訂招標文件中之保險約定，正確辦理監辦作業，謹訂八月份於【高雄、台中】舉辦相關培訓：
 1. 【高雄班】2019年政府採購法修法與採購作業程序調整專班
 2. 【高雄班】機關辦理採購之保險條款、約定事項與保險缺失態樣
 3. 【臺中班】2019政府採購修法-招標、開標、審標、決標作業專班



4. 【臺中班】2019採購監辦最新修法-主計、會計、政風專班
- 二、本課程主辦單位「中華國土建設人才育成中心」邁向第十五週年，感謝全臺政府採購人員十多年來的支持，特提供【十五週年暑期特惠價】，詳閱附件說明。
- 三、詳細課程資訊與報名參訓簡章，詳閱附件說明。
- 四、官網WWW.CLPTC.COM提供報名表下載。
- 五、本課程由「中華國土建設人才育成中心」、「社團法人中華專業人才協會」聯合主辦。
- 六、全程參與學員可依「行政院人事行政總處、經濟部中小企業處」相關規定，登錄「公務人員學習時數、景觀師、經濟部中小企業學習護照」積分時數。

正本：同受文者

副本：

【感謝有你! 中華國土建設人才育成中心-邁向第十五周年】

【十五週年暑期特惠價】唯一一班名額有限報名從速

【高雄班】2019 年政府採購法修法與 採購作業程序調整專班



因應今年度《政府採購法》、《政府採購法施行細則》、《公職人員利益衝突迴避法》新修法，針對修法後之採購作業調整、程序變更，爰開辦本高雄專班。

政府採購修法高雄專班，因應雲林、嘉義、臺南、高雄、屏東、台東地區學員熱情邀請，特別禮聘臺北重量級金牌師資親臨高雄授課。講授內容包含：政府採購法增修那些內容？政府採購法修法後有哪些作業需要調整？政府採購法修法後監辦作業需要調整作業？政府採購法修法後評選需要調整作業？政府採購法修法後最有利標有哪些作業需要調整？政府採購法修法後藝文社福文創環保採購案件有哪些作業需要調整？新上路之公職人員利益衝突迴避法有哪些修正？影響哪些人事制度？影響哪些採購制度？2019 年全新政府採購法修法高雄專班，協助您正確因應修法完成採購招標與履約作業，歡迎薦派秘書室、採購、發包、監辦同仁參訓。

目標效益

民國 108 年 08 月 08 日(四) 09:30-12:00 13:00-16:30	<ol style="list-style-type: none"> 一、政府採購法於今年度四、五月增修、修改了哪些內容？ 二、採購單位、發包單位有哪些需要因應修法而調整的作業？ 三、監辦單位如何因應今年度政府採購修法？需要調整的作業？ 四、《政府採購法》修法後，評選作業之調整？委員組成？名單？ 五、《政府採購法》修法後，押標金繳納及沒收追繳期限與方式？ 六、《政府採購法》修法後，辦理停權處分之作業調整及應注意事項？ 七、《政府採購法》修法後，藝文社福文創環保採購案之採購變革？ 八、《政府採購法》修法後，最有利標辦理之作業調整？ 九、《政府採購法》修法後，發生爭議之處理機制變革、應注意事項？ 十、《公職人員利益衝突迴避法》有哪些最新修正、規範？ 十一、《利衝法》修正後對於人事、採購制度之衝擊、影響作業？
專業認證	<ul style="list-style-type: none"> ● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、經濟部」規定全程參與登錄：公務人員、景觀師、學習護照等積分時數
講師資歷	<ul style="list-style-type: none"> ● 重金禮聘臺北重量級金牌師資 ● 本中心特聘採購專業講座 / 行政院公共工程委員會中央採購稽核小組 / 政府採購稽核小組稽核委員
【高雄班】 研訓地點	<ul style="list-style-type: none"> ● 暫定高雄教育中心/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓/高捷(橘線 04)市議會站(舊址)2 號出口, 華國金融中心三樓。 ● 地點可能因報名人數於高雄市區作合宜調整, 請您瞭解與體諒, 敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據。

【感謝有你!中華國土建設人才育成中心-邁向第十五周年】

【十五週年暑期特惠價】唯一一班 名額有限 報名從速 以免向隅

【高雄班】2019 年政府採購法修法與採購作業程序調整專班【開課:08 月 08 日(四)】

◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 分機 23 劉小姐為您服務 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆報名表寄送: CLPTC@CLPTC.COM

快速報名, 打 V (曾參加過本中心課程之學員, 填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

通訊地址: _____ **【更多精采課程 QR code】**



報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						葷素
						葷素
						葷素

登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 不需要 全程參與頒授證書/上方填寫身分證字號/若資料不全、或上課當日或日後申請補發者, 需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人姓名: _____ **電話:** _____ **E-mail:** _____ @ _____

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 未填寫統編者, 視為自費參加, 發票不需要加註統一編號

若您使用團體優惠價報名者, 請務必勾選: 發票請依人數個別開立 發票要開在同一張申請核銷

【十五週年暑期特惠價】 民 108 年 08/03 前報名且完成繳費 1 人報名 3200 元 3 人以上團體報名, 每人 3000 元

定價 民 108 年 08/04 起報名繳費 3500 元/人 **【本高雄專班名額有限/報名從速/以免向隅】** *請勿扣除匯款或轉帳之手續費* **【Y20190808D】**

☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

☆課程當天現場領取【發票、參訓證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

網路 ATM/ATM 轉帳/匯款 請繳費後將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並請您來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; *恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒*

報名
須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】**: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
 - 【課程調整】**: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 - 【智財個資】**: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 - 【退費規定】**: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前二個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
 - 【個資蒐集】**: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓
地點

- **暫定** 高雄教育中心/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓/高雄捷運(橘線 04)市議會站(舊址)2 號出口, 華國金融中心三樓。
- 地點可能因報名人數於高雄市區作合宜調整, 請您瞭解與體諒, 敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據。



繳費單據黏貼處

網路銀行 ATM 轉帳, 請提供轉出帳號末五碼:

【更多精采課程 QR code】 本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

請您務必來電確認是否報名成功 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 23 劉管理師為您服務



【高雄班】機關辦理採購之 保險條款、約定事項與保險缺失態樣

為避免各機關辦理工程、勞務、財物採購發生採購契約之保險約定錯誤及保險缺失，致影響機關權益、或產生履約爭議，爰辦理本高雄專班課程。

目標效益

機關辦理工程採購、勞務採購、財物採購，得依實際需要，於招標文件、招標契約中載明相關約定事項。為協助招標單位釐清：那些保險一定要保、保險應約定事項、承保範圍、附加之保險或條款、被保險人、保險費高估低估、保險金額、保險期間、發生事故之理賠…等實務議題。本 2019 高雄專班，特別重金禮聘台北課程師資蒞臨授課，適合辦理政府採購之秘書室、發包、採購、主計、會計單位派員參訓，釐清採購契約範本中應保項目、避免應保未保、保險應約定事項、投保應注意事項、採購變更涉及保險變更等疑義。

日期	課程特色
民國 108 年 08 月 09 日 (五) 09:00-12:00 13:00-16:00	<ul style="list-style-type: none"> 一、 政府採購契約之保險規範 二、 工程保險、專業責任險、其他商業保險與契約價金給付 三、 各類型採購之保險條款考量、投保約定事項、應注意事項 <ul style="list-style-type: none"> ● 工程採購契約:營繕工程、統包工程、搶災搶險工程 ● 勞務採購契約:清潔、保全等勞務承攬、勞動派遣、設備維護、委託技術服務、委託專案管理服務、委託資訊服務 ● 財物採購契約:購置儀器、機具、材料、設備 四、 《費用編列》-營造綜合保險與專業責任險 五、 《保險變更》-採購契約變更涉及保險內容變更應注意事項 六、 《審查權責》-營造綜合保險單與其他保險單之審查權責 七、 《審查事項》-機關審查保險單應注意事項與常見缺失 八、 《審計稽察》-審計部稽察之保險缺失與保險錯誤態樣 九、 《採購稽核》-採購稽核發現之保險缺失與案例 十、 保險相關參考資料彙整與說明
上課地點	<ul style="list-style-type: none"> ● 暫定高雄教育中心/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓/高雄捷運(橘線 04)市議會站(舊址)2 號出口，華國金融中心三樓。 ● 地點可能因報名人數於高雄市區作合宜調整，請您瞭解與體諒，敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據地點
專業認證	<ul style="list-style-type: none"> ● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、經濟部」規定全程參與登錄：公務人員、景觀師、學習護照等積分時數
講師資歷	<ul style="list-style-type: none"> ● 特禮聘本中心台北課程採購專業師資與講座、行政院公共工程委員會、採購稽核小組稽核委員

【特別邀請台北採購課程金牌師資蒞臨授課】 【今年度唯一一班 名額有限 報名從速】

【高雄班】機關辦理採購之保險條款、約定事項與保險缺失態樣 【開課日:08月09日】

◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 分機 23 劉管理師為您服務 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆CLPTC@CLPTC.COM

快速報名, 打 V (曾參加過本中心課程之學員, 填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

通訊地址:



報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						葷 素
						葷 素
						葷 素

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @ _____

參訓證書 不需要 全程參與頒授證書 / 上方填寫身分證字號 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者, 需酌收行政作業費 100 元。

登錄積分 公務人員 / 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 自費參加, 不需要加註統一編號

☆若您使用團體優惠價報名者, 請務必勾選: 發票請依人數個別開立 發票要開在同一張申請核銷

☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價喔! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

【暑假早鳥價】 民 108 年 08/04 前報名與繳費 1 人 3600 元 2-4 人團報 3400 元/人 5 人以上團報 3200 元/人

課程定價 民 108 年 08/05 起報名與繳費 3900 元/人 ***獨家贈送-機關採購保險服務參考手冊*** **【Y20190809C】**

☆課程當天現場領取【發票、參訓證書】以利學員全程出席與經費核銷作業☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

採購套餐價

我已經繳費並全程參加【08月08日《高雄-2019年政府採購法修法與採購作業程序調整專班》】, 可以獲得採用【優惠價 3000 元】參加【08月09日《高雄-機關辦理採購之保險條款、約定事項與保險缺失態樣》】課程
符合上述並於 108/08/04 前繳費【08月09日《高雄-機關辦理採購之保險條款、約定事項與保險缺失態樣》】採購套餐價: 3000 元/每人

繳費方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請繳費後將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並請您來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011
本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

報名須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊, 確認您的行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】**: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
- 【課程調整】**: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 【智財個資】**: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
- 【退費規定】**: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製求均已完成, 開課日之【前二個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
- 【個資蒐集】**: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點

● **暫定**高雄教育中心/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓/高雄捷運(橘線 04)市議會站(舊址)2 號出口, 華國金融中心三樓。
● 地點可能因報名人數於高雄市區作合宜調整, 請您瞭解與體諒, 敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據地點

繳費單據黏貼處

CLPTC 中華國土精彩與體驗課程, 請掃描 QR Code

網路銀行 ATM 轉帳, 請提供轉出帳號末五碼: [_____]

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

◆傳真: 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 分機 23 劉管理師





【臺中班】2019 政府採購修法-

招標、開標、審標、決標作業專班

《政府採購法》於 2019 年總計增修 21 條，並自民國一〇八年五月廿五日正式生效施行。本次 2019 年政府採購修法，攸關採購程序、招標作業、評選作業、採購工作及審查小組、最有利標、國安採購、利益迴避...，影響相當多的程序調整與變化。

目標效益

為協助【主持開標人員、監辦人員、發包作業人員】正確辦理「招標、開標、審標、決標」。因應《政府採購法》、《政府採購法施行細則》、《相關子法》之修正與陸續公告，協助發包機關、招標機關、主計會計政風人員、監辦人員、政府採購專業人員，依據 2019 年最新修法、最新公告函釋辦理工程、勞務、財物採購「招標」、「開標」、「審標」、「決標」，清楚採購作業變革與作業調整，特規劃辦理本次 2019 臺中政府採購專業專班，以實際案例讓您了解修法後之作業程序與重點要領，歡迎機關、學校、法人、公營事業機構、參與政府採購廠商薦派同仁參訓。

<p>民國 108 年 08 月 23 日(五) 09:00-12:00 13:00-16:00</p>	<p>一、 2019《政府採購法》修法-逐條細解、執行說明</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 受機關補助辦理藝文採購 ● 採購工作及審查小組 ● 利益迴避 ● 涉及國家安全採購之限制條件及審查 ● 社會福利服務之招標作業 ● 技術規格訂定之修法 ● 押標金及保證金之修法 ● 簡化最有利標之作業修法 ● 支付不正利益及違反處置之修法 ● 強化職業安全衛生管理、加強查核機制 ● 評選委員會「專家學者」之遴聘修法 ● 一定金額採購之作業修法 ● 廠商停權之修法 <p>二、 2019《政府採購法》修法-採購作業程序、招標、開標、審標、決標</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 修法後之採購金額確認 ● 修法後之招標文件準備 ● 修法後之招標及決標方式 ● 修法後之招標作業 ● 修法後之開標、審標及決標作業 ● 修法後之審標決標通知與公告作業 ● 修法後之訂約、履約作業 ● 修法後之驗收、付款作業
<p>上課地點</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 暫訂-中華電信學院臺中所「綜合大樓」台中市南屯區黎明路二段 658 號 ● 近臺中市南屯區黎明國小/高鐵臺中站轉乘臺中市公車，4 站可抵達 ● 地點-可能依報名人數於臺中市區調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒。請列印「E-Mail 上課證」為出席依據
<p>專業認證</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、經濟部」規定全程參與登錄：公務人員、景觀師、學習護照等積分時數

【臺中班】2019 政府採購修法-招標、開標、審標、決標作業專班【開課:08 月 23 日】

◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 分機 23 劉管理師為您服務 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆信箱: CLPTC@CLPTC.COM

快速報名, 打 V (曾參加過本中心課程之學員, 填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

通訊地址:



姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						葷素
						葷素
						葷素

報名者

課前提問: 歡迎提供您的問題, 我們會於課前轉交給老師, 課堂中回答。

登錄積分 公務人員 / 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 不需要 全程參與, 免費頒授證書 / 上方填寫身分證字號 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者, 需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 自費參加, 不需要加註統一編號

☆若您使用團體優惠價報名者, 請務必勾選: 發票請依人數個別開立 發票要開在同一張申請核銷

☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價喔! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

【早鳥】 民 108 年 08/18 前報名與繳費 個人 3700 元/人 2-4 人團報 3500 元/人
 5-8 人團報 3300 元/人 9 人以上 2900 元/人

定價 民 108 年 08/19 起報名與繳費 4000 元/人 **【Y20190823A】**

☆課程當天領取【發票、參訓證書】以學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請繳費後將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並請您來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功
 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒*

報名須知

- 【報名須知與約定】** 請您詳細閱讀與確認行程過後再進行報名。相關約定於您報名時成立。
1. 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信件, 可能有漏信或系統擋信情形, 請您來電聯繫。
 2. 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 3. 為尊重講師智慧財產權, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、錄影。
 4. **無法出席之退費說明:** 於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。
 請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。開課日之前二個工作日起、開課當日與課程開課期間, 恕不受理退費、更換班別及更換課程時間。繳費後無法出席者, 本中心將寄請義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
 5. 本課程主辦單位個人資料蒐集目的: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點

- 暫訂-中華電信學院臺中所「綜合大樓」/ 台中市南屯區黎明路二段 658 號「綜合大樓」(近臺中市南屯區黎明國小/ 高鐵臺中站轉乘臺中市公車, 4 站可抵達)
- 地點-可能依報名人數於臺中市區調整, **【課程當週公告於官網】**, 敬請體諒。請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據

繳費單據黏貼處

網路銀行 ATM 轉帳, 請提供轉出帳號末五碼: [_____]

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

◆傳真: 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 分機 23 劉管理師





【臺中班】

2019 採購監辦最新修法-主計、會計、政風專班

因應《政府採購法》於民國 108 年 4 月份增修條文，《政府採購法施行細則》、《相關子法》亦陸續修正與公告。本次特規劃臺中採購監辦專班，針對政府及其所屬機關（構）、學校之主計人員、會計人員，以及政風、監查(察)、督察、檢核或稽核單位，依據 2019 年政府採購最新

目標效益

修法、最新公告監辦函釋辦理採購監辦作業，清楚採購監辦作業變革與作業調整，一一釐清採購各階段監辦重點，包含「採購立案之監辦重點、開標比價議價之監辦重點、決標階段之監辦重點、履約階段之監辦重點、驗收階段之監辦重點」，落實「內部審核與確保機關權益」，透過採購監辦程序發掘貪瀆不法，歡迎報名參訓【2019 採購監辦最新修法-主計、會計、政風專班】。

<p>民國 108 年 08 月 23 日(五) 09:30-12:00 13:00-16:30</p>	<p>一、 2019 政府採購法最新修法- 主(會)計、政風、監辦相關作業調整</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 監辦採購作業調整 ● 採購工作及審查小組 ● 公職人員利益衝突迴避 ● 公職人員之關係人 ● 最有利標決標 ● 停權處分與作業 <p>二、 採購立案階段-2019 監辦重點與案例</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 監辦缺失及稽核查察缺失 ● 採購類型歸類錯誤之影響 ● 如何判斷分批與分別辦理 ● 如何分辨資格限制 ● 如何分辨規格限制 <p>三、 開標比價議價階段-2019 監辦重點</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 監辦缺失及稽核查察缺失 ● 投標廠商未附應繳文件可否補正 ● 廢標後重行招標的處置 ● 重大異常關聯、圍標之監辦處置 ● 洩漏底價之預防?監辦如何協助 ● 底價訂定之缺失 ● 評選中廠商更改文件之缺失 ● 如何認定採購之偽造變造文件 	<p>四、 決標階段-2019 監辦重點與案例解析</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 監辦缺失及稽核查察缺失 ● 機關處理標價偏低之稽核缺失 ● 廠商標價錯誤可以更正 ● 減價程序容易洩密情形 ● 高於底價標價相同之監辦缺失 ● 低於底價標價相同之監辦缺失 ● 廠商願以底價承作之監辦缺失 ● 機關底價訂定錯誤如何處置 <p>五、 履約階段-2019 監辦重點與案例解析</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 監辦缺失及稽核查察缺失 ● 分期估驗與分段驗收傻傻分不清楚 ● 變更契約程序之稽核及監辦缺失 ● 因履約標的項目數量有增減時之稽核缺失 <p>六、 驗收階段-2019 監辦重點與案例解析</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 監辦缺失及稽核查察缺失 ● 履約管理單位之履約成果確認職責 ● 主驗人員之驗收職責 ● 會驗、協驗、監驗人員之角色扮演 ● 驗收後發現不符契約規定之處理 ● 廠商未依契約履約，涉及規格品質之處理 ● 廠商未依契約履約，涉及履約期限之處理 ● 逾期違約金之監辦要領 ● 工程採購查驗驗收之特別程序 <p>七、 主計會計監辦人員 2019 年應行注意事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 稽核結果指涉缺失應如何處理 ● 監辦人員的心態 ● 實地、書面、不派員監辦之差異 ● 開標比價議價決標驗收以外要參與 ● 程序、實質之取捨 ● 主(會)計、監辦人員要如何保護自己
<p>講師資歷</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 行政院公共工程委員會中央採購稽核小組兼任稽查員 ● 經濟部採購稽核小組稽查員、新北市政府採購稽核小組稽核委員、擔任採購監辦人員近廿年經驗 	
<p>上課地點</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 暫訂-中華電信學院臺中所「綜合大樓」台中市南屯區黎明路二段 658 號 / 臺中市黎明國小對面/高鐵臺中站轉乘公車，4 站抵達 ● 地點-可能依報名人數於臺中市區調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒。請列印「E-Mail 上課證」為出席依據 	

【臺中班】2019 採購監辦最新修法-主計、會計、政風專班

上課日:08月23日(五)

◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆信箱: CLPTC@CLPTC.COM

快速報名, 打 V (曾參加過本中心課程之學員, 填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話: (____) _____ 分機 _____ 傳真: (____) _____ 更多精彩課程, 請掃描 QR



通訊地址:

報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						葷素
						葷素
						葷素

登錄積分 公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 不需要 全程參與頒授證書 / 上方填寫身分證字號 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者, 需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人姓名: _____ **電話:** _____ **E-mail:** _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 自費參加, 不需要加註統一編號

若您使用團體優惠價報名者, 請務必勾選: 發票請依人數個別開立 發票要開在同一張申請核銷

早鳥優惠 民 108 年 08/18 前報名與繳費 個人 3800 元/人 2-5 人團體報名 3600 元/每人 6 人以上團報 3300 元/每人

課程定價 民 108 年 08/19 起報名與繳費 4100 元/人 *請勿扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20190823B】

【註】: 二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價喔! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

繳費方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請繳費後, 將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並請您務必來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6 中華出版事業股份有限公司/統編 2474-0011
 本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場及課後繳費, 請您見諒

報名須知

【講座活動報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。
 1. **【開課通知】**: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
 2. **【課程調整】**: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 3. **【智財個資】**: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 4. **【退費規定】**: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前二個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
 5. **【個資蒐集】**: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
 ※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點

● 暫訂-中華電信學院臺中所「綜合大樓」台中市南屯區黎明路二段 658 號 / 臺中市黎明國小對面/高鐵臺中站轉乘臺中公車, 4 站可抵達
 ● 地點-可能依報名人數於臺中市區調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請體諒。請列印「E-Mail 上課證」為出席依據

繳費單據黏貼處

網路銀行 ATM 轉帳, 請提供轉出帳號末五碼: [_____]

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

◆傳真: 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 謝小姐 更多精彩課程, 請掃描 QR





【高雄班】

採購稽察重點、採購缺失五十大案例

政府採購查核選案重點，包含：上級政府補助鄉(鎮、市)公所辦理之採購、各機關委託法人或團體辦理之採購、中途變更、暫緩或撤銷計畫之採購、低價搶標、集中少數廠商得標、變更設計頻繁、經費大幅追加、解除或終止契約、逾期未驗收結案等異常之採購、機關會計報告與採購相關帳項久懸未結…等案件。

目標效益

本次 2019 高雄採購稽察與採購缺失專班，邀請審計單位經歷之講師，透過選案、稽察、查核之角度，從【計畫、預算編列、規劃設計、招標決標、履約驗收、營運維護及行政管理】等各階段面向，讓您一次聽到五十多個被審計稽察、缺失之案件，以案例為您剖析缺失與查核意見，提供您正確作法，歡迎公務機關、學校、受補助之法人團體薦派秘書室、主計室、會計室、監辦與驗收同仁報名參訓。

指定對象

秘書室、主計室、會計室、採購經辦、監辦與驗收同仁

<p>民國 108 年 08 月 09 日 (五) 09:00-12:00 13:00-16:00</p>	<p>一、採購稽察重點、查核資訊來源與選案重點</p> <p>二、採購各階段審計稽察重點、辦理應注意事項及可能遭遇問題</p> <ul style="list-style-type: none"> ●計畫方面-審計稽察重點、辦理應注意事項 ●預算方面-審計稽察重點、辦理應注意事項 ●規劃設計-審計稽察重點、辦理應注意事項 ●招標方面-審計稽察重點、辦理應注意事項 ●決標方面-審計稽察重點、辦理應注意事項 ●履約管理-審計稽察重點、辦理應注意事項 ●驗收結案-審計稽察重點、辦理應注意事項 ●營運維護-審計稽察重點、辦理應注意事項 ●行政管理-審計稽察重點、辦理應注意事項 <p>三、採購缺失五十大案例解析</p> <ul style="list-style-type: none"> ●案例 1. 評選會議之專家學者，可同時領取審查費及出席費？ ●案例 2. 外聘評選委員出席費及審查費之支給？ ●案例 3. 採總包價法計費者，契約價金之給付？ ●案例 4. 驗收完成後辦理經費結報，應檢附之完整證明文件為何？ ●案例 5. 於整理期間驗收並取得發票辦理核銷付款，該款項應辦理保留或列為上年度經費支出？ ●案例 6. 工程案件延宕數年且承辦更換數人，有合約書遺失、無法檢附合約副本或抄本，如何結案？ ●案例 7. 會計人員是否需對招標方式負事前審核之責？ ●案例 8. 底價審定小組責令會計主管參與底價審定，是否與機關主(會)計單位會同監辦採購辦法抵觸？ ●案例 9. 監辦人員經機關首長指派為採購委員會或興建委員會委員，以及經指示於訂定底價時，列席提供擬採購物品之底價以供參考等，是否有違「機關主(會)計單位會同監辦採購辦法」規定？ ●案例 10. 採購法第 12 條規定上級機關派員監辦，其監辦之角色、功能及職責？ ●案例 11. 主計人員可否擔任採購督導小組成員？ ●案例 12. 所屬分支機構未設會計單位亦無會計人員，授權金額內之監辦，可指派之會計業務承辦代行？ ●案例 13. 不派員監辦時，需要採書面審核監辦？ ●案例 14. 廠商開立 105 年度發票，惟業務單位延遲於 106 年 3 月辦理請款，需改開 106 年發票？
---	--

<p>民國 108 年 08 月 09 日 (五) 09:00-12:00 13:00-16:00</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 案例 15. 採總包價法計費之採購，機關得否要求廠商繳回節餘款？ ● 案例 16. 廠商承攬總價結算之營繕工程，保險費收據金額低於契約預估金額，得否要求扣款？ ● 案例 17. 採購案經費報支時，核准簽案是否須為正本？ ● 案例 18. 勞務採購案件經費結報，是否須檢附結算驗收證明書？ ● 案例 19. 未及於年度關帳前，辦理工程經費結報，得否報支？ ● 案例 20. 採購契約草案等文件未事先送會計單位審核，得否付款？ ● 案例 21. 採購評選委員會外聘委員，一定要從工程會網站之專家學者名單下載遴選？ ● 案例 22. 統包工程是否得與監造併案發包？ ● 案例 23. 可規定：投標須檢附財物原廠製造證明、原廠代理證明、原廠願意供應證明、原廠品質保證書？ ● 案例 24. 將音響、擴音設備、燈光、置物櫃、座椅等併案招標，可採非複數決標由同一廠商供應？ ● 案例 25. 工程會指定台灣銀行簽訂之共同供應契約，對各機關是否強制使用？ ● 案例 26. 委託技術服務採購，採何種方式招標決標較適宜？ ● 案例 27. 得標廠商於決標後稱其標價書寫錯誤，拒不簽約，押標金要不要會被沒收？ ● 案例 28. 廠商可否以公司支票繳納押標金或履約保證金？ ● 案例 29. 機關辦理圖書採購，其決標原則，得否以廠商所報書本定價之折扣率最高者為決標對象？ ● 案例 30. 報價低於底價 70%，提出說明之不合理，廠商表示願繳納差額保證金，可以決標？ ● 案例 31. 廠商報價偏低，經機關通知繳納差額保證金後決標者，得標後須依規定繳納履約保證金？ ● 案例 32. 機關未於招標文件標示主要部分或應由得標廠商自行履行，如何認定廠商是否轉包？ ● 案例 33. 工程採購依契約物價指數調整約定辦理工程款調整，工程結算驗收證明書上如何填寫？ ● 案例 34. 採總價結算之工程採購，實際施作數量較契約所定數量為高時，契約價金如何給付？ ● 案例 35. 工程竣工圖說係由施工廠商繪製？還是應由監造廠商繪製？ ● 案例 36. 廳舍遷建新建統包工程案例 ● 案例 37. 垃圾焚化廠完工後停用案例 ● 案例 38. 文化局興建圖書館工程案例 ● 案例 39. 國家公園列支清潔維護費案 ● 案例 40. 配電外線工程分批採購案例 ● 案例 41. 多功能展演中心新建工程 ● 案例 42. 某農水路改善計畫 ● 案例 43. 工程圍標案例 ● 案例 44. 次低標決標違失案 ● 案例 45. 整地工程案例 ● 案例 46. 排水溝之抽水機設備工程驗收案 ● 案例 47. 閒置公共建設案 ● 案例 48. 遊憩區停車場管理中心大樓案 ● 案例 49. 因相容或互通性之需要採限制性招標案例 ● 案例 50. 勞務圍標案例 <p>四、採購違失防杜要領及聲復處理</p>
<p>專業認證</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、經濟部」規定全程參與登錄：公務人員、景觀師、學習護照等積分時數
<p>講師資歷</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 本中心特聘採購專業講師 / 審計部、審計處室服務數十餘年
<p>研訓地點</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 暫定 高雄教育中心/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓/高雄捷運(橘線)市議會站 2 號出口，步行約 140 公尺即達。 ● 地點可能因報名人數於高雄市區作合宜調整，請您瞭解與體諒，敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據。

【高雄班】採購稽察重點、採購缺失五十大案例 【開課日:08月09日】

◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆信箱: CLPTC@CLPTC.COM

快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話: () 分機 傳真: ()

通訊地址:

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						葷 素
						葷 素
						葷 素

報名者

課前提問: 歡迎提供您的問題，我們會於課前轉交給老師，課堂中回答。 [CLPTC 中華國土精彩課程，請掃描 QR](#)



登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 不需要 全程參與頒授證書/上方填寫身分證字號/若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人 姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 自費參加, 不需要加註統一編號

☆若您使用團體優惠價報名者，請務必勾選: 發票請依人數個別開立 發票要開在同一張申請核銷

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

【早鳥優惠】 民 108 年 08/04 前報名與繳費 一人 3800 元 2-6 人團報 3600 元/人 7 人以上團報 3100 元/每人

課程定價 民 108 年 08/05 起報名與繳費 4100 元/人 ***請勿扣除匯款或轉帳之手續費*** **【Y20190809D】**

☆課程當天現場領取【發票、參訓證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請繳費後將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並請您來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112 - 10 - 112020 - 6，戶名中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

報名須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】**: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
- 【課程調整】**: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 【智財個資】**: 為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
- 【退費規定】**: 無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前二個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您諒諒與瞭解。
- 【個資蒐集】**: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點

● **暫定**-高雄教育中心/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓/高雄捷運(橘線)市議會站 2 號出口，步行約 140 公尺即達。

● 地點可能因報名人數於高雄市區作合宜調整，請您瞭解與體諒，敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據。



CLPTC 中華國土精彩與體驗課程